

**Uniunea
Administratorilor
Autorizați din Moldova**



**Authorized
Administrators Union of
Moldova**

MD 2004, Republica Moldova,
mun. Chișinău, str. Toma Ciorbă, 18

BC „Victoriabank” SA filiala nr. 12 Chișinău,
IBAN MD02VI022241200000017MDL
SWIFT:VICBMD2X884, cod fiscal 44005017
Tel./fax: + 373 22 40 38 90, Tel.: + 373 79514541,
email: aoalarm@gmail.com

18, Toma Ciorba St,
Chisinau, MD 2004, Republic of Moldova
BC „Victoriabank” SA filiala nr. 12 Chisinau,
IBAN MD02VI022241200000017MDL
SWIFT:VICBMD2X884, fiscal cod 44005017
Phone /fax: + 373 22 40 38 90, Phone: + 373
79514541,
email: aoalarm@gmail.com

DISPOZIȚIE NR. 02 din 12.03.2020

În conformitate cu Hotărârea nr. 6/2020 a Comisiei Naționale Extraordinare de Sănătate Publică privind evoluția situației epidemiologice a infecției COVID-19, Consiliului Uniunii din 12.03.2020, în scopul asigurării protecției sănătății, membrilor uniunii, angajaților și vizitatorilor instituției și neadmiterea răspândirii virusului COVID-19, în limitele competenței atribuite prin dispoziția art. 44 din Legea cu privire la administratorii autorizați și p. 7.5 din Statutul Uniunii,

DISPUN:

1. Se informează administratorii autorizați, persoanele fizice și juridice că, în perioada 12 martie 2020 – 23 martie 2020, activitatea de relații cu publicul de la sediul Uniunii din str. Toma Ciorbă, nr. 18 se va desfășura de la distanță. Accesul în sediul Uniunii va fi admis numai în cazuri de strictă necesitate și numai în urma înțelegerii prealabile și întâlnirii vizitatorului de către persoana vizitată.
2. În perioada indicată corespondența va fi recepționată de Secretarul general al Uniunii. Se recomandă depunerea înscrisurilor prin mijloace de comunicare electronică permise de lege (e-mail: uaam_secretar@mail.ru), urmînd ca, la necesitate, originalul acestora să fie expediat prin poștă.
3. În măsura în care persoanele interesate nu pot realiza depunerea înscrisurilor în condițiile prevăzute la pct. 2, va fi asigurată depunerea personală a acestora cu permiterea accesului în sediul Uniunii a maximum o persoană concomitent.
4. Pentru perioada menționată, în sediul Uniunii, se suspendă desfășurarea întrunirilor de orice gen (workshop-uri, conferințe, seminare) și oricăror alte întruniri profesionale cu participarea administratorilor autorizați și personalului Uniunii.
5. Se atenționează angajații Uniunii, administratorii autorizați și vizitatorii asupra necesității respectării regulilor de igienă și protecție antivirus, recomandate de instituțiile publice ale Republicii Moldova.
6. Se recomandă administratorilor autorizați, în perioada de acțiune a prezentei decizii, să evite, pe cât posibil, desfășurarea adunărilor preconizate în cadrul proceselor de insolvență, avute în administrare, sau să le desfășoare prin corespondență în conformitate cu prevederile Legii insolvenței.
7. Administratorii Autorizați vor întreprinde măsuri de protecție corespunzătoare privind igienizarea locului de muncă. Vor stabili modalitatea concretă de desfășurare a activității, inclusiv prin prestarea activității de la domiciliu.
8. Administratorii autorizați pot întreprinde orice alte măsuri, pe care le consideră necesare, în scopul prevenirii răspândirii și limitării efectelor infectării cu COVID-19.

9. Se recomandă CNII "MOLDINSOLV" să sisteze pentru perioada indicată organizarea cursurilor de instruire profesională continuă, precum și a oricăror altor întruniri cu participarea administratorilor autorizați.
10. Consiliul UAAM va reevalua situația și măsurile necesare, în funcție de evoluția situației epidemiologice la nivel național.
11. Prezenta decizie se publică pe site-ul Uniunii și se expediază prin e-mail tuturor membrilor Uniunii.
12. Controlul executării prezentei dispoziții se pune pe seama secretarului general Turița Savelii.



Ion POPA
Președintele Uniunii
Administratorilor Autorizați

**Extras din Procesul verbal nr. 03
al Ședinței Consiliului UAAM din 12.03.2020**

12 martie 2020
ora 09-00

mun. Chișinău
str. Toma Ciorbă, 18

Chestiunea nr. 1

1. Cu privire la măsurile privind situația epidemiologică a infecției COVID-19.

În rezultatul discuțiilor, **Consiliul Uniunii HOTĂRĂȘTE:**

1. Se informează administratorii autorizați, persoanele fizice și juridice că, în perioada 12 martie 2020 – 23 martie 2020, activitatea de relații cu publicul de la sediul Uniunii din str. Toma Ciorbă, nr. 18 se va desfășura de la distanță. Accesul în sediul Uniunii va fi admis numai în cazuri de strictă necesitate și numai în urma înțelegerii prealabile și întâlnirii vizitatorului de către persoana vizitată.
2. În perioada indicată corespondența va fi recepționată de Secretarul general al Uniunii. Se recomandă depunerea înscrisurilor prin mijloace de comunicare electronică permise de lege (e-mail: uaam_secretar@mail.ru), urmînd ca, la necesitate, originalul acestora să fie expediat prin poștă.
3. În măsura în care persoanele interesate nu pot realiza depunerea înscrisurilor în condițiile prevăzute la pct. 2, va fi asigurată depunerea personală a acestora cu permiterea accesului în sediul Uniunii a maximum o persoană concomitent.
4. Pentru perioada menționată, în sediul Uniunii, se suspendă desfășurarea întrunirilor de orice gen (workshop-uri, conferințe, seminare) și oricăror alte întruniri profesionale cu participarea administratorilor autorizați și personalului Uniunii.
5. Se atenționează angajații Uniunii, administratorii autorizați și vizitatorii asupra necesității respectării regulilor de igienă și protecție antivirus, recomandate de instituțiile publice ale Republicii Moldova.
6. Se recomandă administratorilor autorizați, în perioada de acțiune a prezentei decizii, să evite, pe cât posibil, desfășurarea adunărilor preconizate în cadrul proceselor de insolvență, avute în administrare, sau să le desfășoare prin corespondență în conformitate cu prevederile Legii insolvenței.
7. Administratorii Autorizați vor întreprinde măsuri de protecție corespunzătoare privind igienizarea locului de muncă. Vor stabili modalitatea concretă de desfășurare a activității, inclusiv prin prestarea activității de la domiciliu.
8. Administratorii autorizați pot întreprinde orice alte măsuri, pe care le consideră necesare, în scopul prevenirii răspândirii și limitării efectelor infectării cu COVID-19.
9. Se recomandă CNII "MOLDINSOLV" să sisteze pentru perioada indicată organizarea cursurilor de instruire profesională continuă, precum și a oricăror altor întruniri cu participarea administratorilor autorizați.
10. Consiliul UAAM va reevalua situația și măsurile necesare, în funcție de evoluția situației epidemiologice la nivel național.
11. Prezenta decizie se publică pe site-ul Uniunii și se expediază prin e-mail tuturor membrilor Uniunii.

**Președinte
Secretar**



**Ion POPA
Sava Turiță**